



FORMULARIO SOLICITUD DE PERMISOS

DATOS PERSONALES

COBINA		POWERS		GERMAIN	
Apellido Paterno		Apellido Materno		Nombres	
	ALCALDE		Planta	Alcalde	
Escalafón	Cargo	Grado	Calidad Jurídica (Planta/Contrata/Suplente/Honorarios)	Unidad Municipal	

TIPO DE PERMISO

(marque según corresponda)

<input type="checkbox"/>	Permiso con Sueldo	<input type="checkbox"/>	A.M.	<input type="checkbox"/>	P.M.	Nº de Días	1
<input checked="" type="checkbox"/>	Permiso sin Sueldo					Nº de Días	1
<input type="checkbox"/>	Feriado Legal					Nº de Días	
<input type="checkbox"/>	Acumulación de Feriado					Nº de Días	
<input type="checkbox"/>	Nacimiento Hijo (Solo Varones)					Nº de Días	
<input type="checkbox"/>	Fallecimiento (Padres, Hijos, Cónyuge)					Nº de Días	
<input type="checkbox"/>	Permiso Personal Honorarios					Nº de Días	
<input type="checkbox"/>	Otros					Nº de Días	

A contar del 31 Mayo 2017

Motivos:

\_\_\_\_\_

FIRMA FUNCIONARIO

*[Handwritten Signature]*

VºBº JEFE DIRECTO



USO EXCLUSIVO DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Acumulados a la Fecha (P/C)		Fecha Solicitud	Funcionario Responsable
Nº de Días			
Permisos C/S			
Permisos S/S			
Feriado	Año		
Acumulados Año			
Compensación			
Personal Honorarios			
Fecha ingreso	Días Acumulados	Saldo	

Observaciones:

RECIBIDO 31 MAY 2017

VºBº JEFE DE PERSONAL

*[Handwritten Signature]*

Nota: Llenar este formulario y presentarlo en el Departamento de Personal, con 5 días de anticipación a la fecha de uso de los permisos y/o feriados